



Medical Center Remote Manager

[www.microm.it]

Introduzione

MiCRoM è un software manageriale per la gestione dei pazienti nell'ambito di studi medici e poliambulatori. Differentemente dagli approcci client-oriented, MiCRoM si distingue per offrire un servizio completamente web-based che fa dell'accessibilità e della flessibilità i suoi punti di forza.

Caratteristiche

- Portale web con accesso simultaneo da qualsiasi browser
- Rubrica con possibilità di aggiungere, modificare e cancellare pazienti.
- Anagrafica completa di ogni paziente con calcolo automatico del codice fiscale.
- Anamnesi dettagliata con gravità indipendente per ciascuna voce.
- Aggiunta, modifica e cancellazione degli appuntamenti passati e futuri (diario clinico).
- Agenda con gli appuntamenti visualizzabili in modalità mese/settimana/giorno.
- Accesso con login e password e gestione indipendente dei livelli di accesso.
- Chat in tempo reale tra gli utenti collegati al sistema.
- Compilazione e stampa di ricevute fiscali per i trattamenti effettuati.
- Possibilità di allegare documenti digitali per ogni paziente.
- Ricerca di pazienti, ricevute ed appuntamenti tramite una comoda interfaccia di ricerca con criteri di AND e OR.
- Pannello di controllo per la personalizzazione delle voci di anamnesi, dei trattamenti e per la gestione degli utenti.

Login

Il sistema è accessibile tramite browser e la prima schermata permette di fare il login al sistema oppure registrarsi come nuovi utenti.

A screenshot of the login interface. It features a light blue background. At the top, there is a label "Username" followed by a white text input field with a yellow border. Below it is a label "Password" followed by a white text input field with a grey border. Underneath the password field is a blue button with the text "Accedi" in white. At the bottom of the form, there is a blue hyperlink that reads "Registra un Nuovo Account".

Cliccando su “Registra un nuovo account” viene mostrata la pagina per l’inserimento dei dati personali dell’utente, che verrà registrato nell’elenco degli utenti che dovranno essere attivati dall’amministratore (vedi **Opzioni**).

Nome *

Cognome *

Email *

Username *

Password *

Note

ATTENZIONE!
Per attivare l'account occorre l'approvazione dell'amministratore!

Agenda

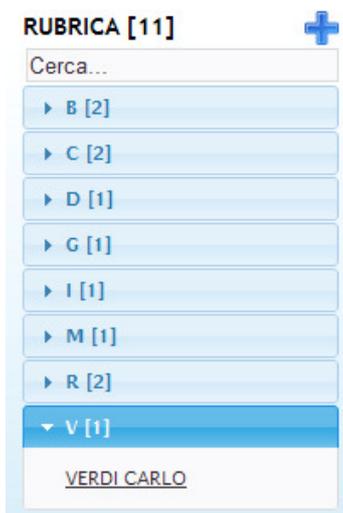
Una volta effettuato il login al sistema, viene mostrata l’agenda che raccoglie gli appuntamenti di tutti i pazienti che hanno fissato un trattamento con il terapeuta che ha effettuato il login. L’amministratore, invece, può vedere gli appuntamenti presi con tutti i terapeuti.



L’agenda è visualizzabile in ogni momento cliccando sull’apposita icona nella barra degli strumenti.

Rubrica

Nel frame sinistro della pagina è presente la Rubrica, suddivisa in cartelle che riportano le iniziali dei cognomi dei pazienti memorizzati. Per cercare un paziente specifico è possibile utilizzare anche il campo di testo in alto dove immettere una parte del nome per ottenere la lista dei pazienti corrispondenti.



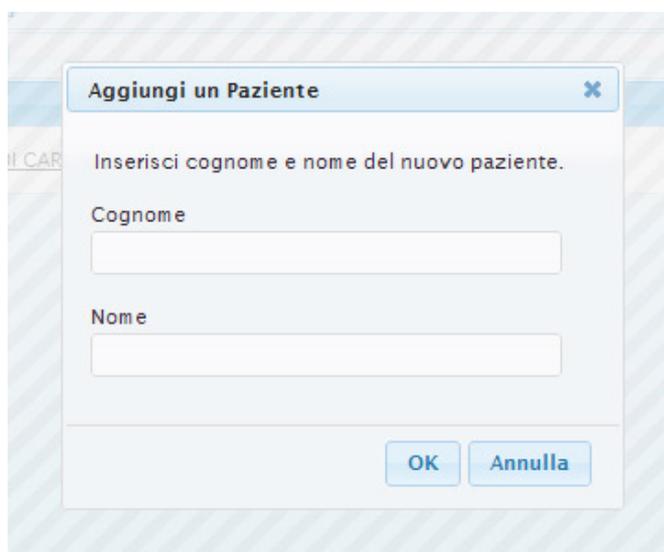
RUBRICA [11] +

Cerca...

- ▶ B [2]
- ▶ C [2]
- ▶ D [1]
- ▶ G [1]
- ▶ I [1]
- ▶ M [1]
- ▶ R [2]
- ▼ V [1]

VERDI CARLO

Cliccando sul bottone blu in alto a destra, è possibile inserire un nuovo paziente nell'archivio immettendo il nome ed il cognome.



Aggiungi un Paziente ✕

Inserisci cognome e nome del nuovo paziente.

Cognome

Nome

Anagrafica

Dopo la creazione di un nuovo paziente o cliccando su uno già esistente, viene mostrata una scheda con tutti i dettagli relativi al paziente, che possono essere memorizzati cliccando sull'icona in alto a destra. Cliccando sulla croce rossa, invece, il paziente viene eliminato.

The screenshot shows a web-based medical software interface. On the left is a sidebar with a search bar and a list of patient initials (B, N, R, V) with counts. The main area is titled 'VERDI CARLO' and contains several tabs: 'Anagrafica' (selected), 'Anamnesi', 'Diario Clinico', 'Pagamenti', and 'Documenti'. The 'Anagrafica' tab is active and displays the following form sections:

- Dati Personali:** Includes fields for 'Cognome' (VERDI), 'Nome' (CARLO), 'Sesso' (Maschio), 'Data di Nascita' (05/02/1980), 'Età' (31 anni), 'Comune di Nascita' (PACIANO (PG)), and 'Codice Fiscale' (VRDRL80B05G212A). A 'Calcola' button is present next to the tax code field.
- Residenza:** Includes fields for 'Via' (Via Verdi 5), 'C.A.P.' (57029), 'Comune' (Venturina), 'Provincia' (Livorno), and 'Stato' (Italia).
- Recapiti:** Includes fields for 'Telefono Casa' (0565/47647), 'Telefono Lavoro' (0565/224534), 'Cellulare' (348/3538624), and 'Email' (verdi@tin.it).
- Altro:** Includes fields for 'Professione', 'Presentato Da', and 'Note'.

Se i campi Data e Comune di Nascita sono riempiti (il comune deve essere scelto cliccando su una delle lettere iniziali sulla destra), è possibile premere sul pulsante "Calcola" per ottenere il codice fiscale.

Anamnesi

Questa scheda permette di inserire tutte le patologie o le caratteristiche peculiari di ciascun paziente, con possibilità di specificare note e gravità di ciascuna di esse. Cliccando sul pulsante in alto a destra a forma di disco tutti i dati dell'anamnesi del paziente vengono memorizzati.

The screenshot shows the 'Anamnesi' section of a medical software interface. At the top, there is a navigation bar with 'Agenda', 'Chat', 'Cerca', 'Impostazioni', and 'Esci'. Below this, the patient's name 'VERDI CARLO' is displayed. The interface is divided into several tabs: 'Anagrafica', 'Anamnesi', 'Diario Clinico', 'Pagamenti', and 'Documenti'. The 'Anamnesi' tab is active, showing a grid of 21 categories for data entry:

- 01 - Motivo consultazioni: Dolore alla spalla
- 02 - Terapie in passato: [Empty]
- 03 - Medico curante: Dott. Bianchi
- 04 - Farmaci: Aspirina
- 05 - Fratture: Rottura braccio DX
- 06 - Incidenti / Traumi: [Empty]
- 07 - Operazioni chirurgiche: Nessuna
- 08 - Postura al lavoro: Sempre seduto
- 09 - Sport / Hobby: [Empty]
- 10 - Cardiovascolare: Disturbi cardiaci
- 11 - Urinario / Genitale: [Empty]
- 12 - Malattie particolari: [Empty]
- 13 - Ormonale: [Empty]
- 14 - Digestione: [Empty]
- 15 - Livello / Qualità del sonno: [Empty]
- 16 - Livello di ansietà: [Empty]
- 17 - Cefalea: Mal di testa
- 18 - Situazione familiare: Separato
- 19 - Occhi: Miopia
- 20 - Interventi ortodontici: [Empty]
- 21 - ORL / Vertigo / Acufeni: [Empty]

Diario Clinico

Dalla scheda Diario Clinico si accede alla visualizzazione di tutti gli appuntamenti del paziente corrente, suddivisi in passati e prossimi.

The screenshot shows the 'Diario Clinico' section of a medical software interface. At the top, there is a navigation bar with 'Agenda', 'Chat', 'Cerca', 'Impostazioni', and 'Esci'. Below this, the patient's name 'VERDI CARLO' is displayed. The interface is divided into several tabs: 'Anagrafica', 'Anamnesi', 'Diario Clinico', 'Pagamenti', and 'Documenti'. The 'Diario Clinico' tab is active, showing a 'Nuovo Appuntamento' (New Appointment) form on the left and a list of appointments on the right.

Nuovo Appuntamento

Calendar: Mar 2011

Dalle 00 : 00

Alle 00 : 00

Con Carlo Bianchi

Nascosto

Inserisci Appuntamento

PROSSIMI APPUNTAMENTI

- 10/03/2011 ore 12:00 - 13:00 con CARLO BIANCHI
- 15/03/2011 ore 08:10 - 10:30 con CARLO BIANCHI
- Massaggio decontratturante
- 24/03/2011 ore 18:00 - 19:00 con CARLO BIANCHI
- 27/03/2011 ore 10:00 - 11:00 con CARLO BIANCHI

APPUNTAMENTI PASSATI

- 28/02/2011 ore 15:00 - 16:00 con CARLO BIANCHI
- 27/02/2011 ore 09:00 - 10:00 con CARLO BIANCHI

Nella parte sinistra della scheda è presente una maschera d'inserimento di un nuovo appuntamento, dove scegliere il giorno dal calendario, l'ora di inizio e fine, il terapeuta e le eventuali note associate. Cliccando sul bottone "Inserisci Appuntamento", il diario clinico del paziente corrente viene aggiornato. Usando le apposite icone all'interno dei riquadri, è possibile cancellare o modificare ogni appuntamento, i cui dettagli vengono mostrati cliccando sulle intestazioni che riportano data, ora e il terapeuta con cui è stato fissato.

Pagamenti

Questa scheda permette di visualizzare le ricevute registrate per l'utente corrente e di crearne di nuove.

BIANCHI ANDREA					
Anagrafica Anamnesi Diario Clinico Pagamenti Documenti					
RICEVUTA N°	Ricevuta n°68 del 07/03/11				
68/2011					
Codice	Q.tà	Prestazioni	Prezzo unitario	Importo	
MGT	1	MagnetoTerapia	€20.00	€20.00	
DCN	3	Massaggio decontratturante	€40.00	€120.00	
LNF	1	Massaggio linfodrenante	€50.00	€50.00	
				Totale	€190.00
				Contributo previdenziale	€7.60
				Bollo	€1.81
				DA PAGARE	€199.41
NOTE:					

Nella lista sulla sinistra è visualizzato l'elenco di tutte le ricevute create precedentemente. Cliccando su ognuna di esse, nella tabella sulla destra verranno riportate tutte le voci di spesa, il contributo previdenziale e le spese del bollo, se necessario. Ogni trattamento ha un nome, un codice ed un prezzo, che possono essere modificati dall'apposito pannello di controllo in alto a destra (Impostazioni ---> Trattamenti).

Ogni volta che viene visualizzata una ricevuta, in alto a destra vengono mostrati due pulsanti che servono per cancellarla e per stamparla. Nel primo caso, se l'utente conferma il messaggio che appare, la ricevuta viene eliminata dall'archivio; nel secondo, invece, il sistema crea un file PDF con tutte le voci di spesa, i dati anagrafici del paziente, il timbro dello studio medico e la predisposizione per la marca da bollo (il foglio comprende sia l'originale della ricevuta che la copia per il paziente).

Dr. ~~.....~~
Fisioterapista
Osteopata D.O.
via ~~.....~~ 18
~~.....~~
P. IVA n° ~~.....~~

Ricevuta n°68
del 07/03/11

Sig. BIANCHI ANDREA - C.F. BNCNDR64P22G015B
Vittorio Veneto 10 - Siena - SI

Qnt.	Descrizione della Prestazione	Pr. Unit.	Importo
3	Massaggio decontratturante	40.00 €	120.00 €
1	Massaggio linfodrenante	50.00 €	50.00 €
1	MagnetoTerapia	20.00 €	20.00 €
Totale			190.00 €
Contr.Prev. 4%			7.60 €
Bollo o IVA			1.81 €
Da Pagare			199.41 €

Dr. ~~.....~~
Fisioterapista
Osteopata D.O.
via ~~.....~~ 18
~~.....~~
P. IVA n° ~~.....~~

Madre della
Ricevuta n°68
del 07/03/11

Sig. BIANCHI ANDREA - C.F. BNCNDR64P22G015B
Vittorio Veneto 10 - Siena - SI

Qnt.	Descrizione della Prestazione	Pr. Unit.	Importo
3	Massaggio decontratturante	40.00 €	120.00 €
1	Massaggio linfodrenante	50.00 €	50.00 €
1	MagnetoTerapia	20.00 €	20.00 €
Totale			190.00 €
Contr.Prev. 4%			7.60 €
Bollo o IVA			1.81 €
Da Pagare			199.41 €

Contributo previdenziale addebito 4% (art.1 legge n.662/96). La ricevuta rilasciata per prestazioni sanitarie è esente da IVA ai sensi dell'art.10, comma 1, n.18 del D.P.R. 633/1972 e successive modificazioni, e soggetta alla vigente imposta di bollo; la ricevuta rilasciata in caso di prestazione di altro genere o di cessione di beni è soggetta ad IVA. In caso di prestazione ad imprese il sostituto d'imposta è obbligato ad operare il prelievo ed il relativo versamento della ritenuta di acconto sul lavoro autonomo.

MARCA
DA
BOLLO

Contributo previdenziale addebito 4% (art.1 legge n.662/96). La ricevuta rilasciata per prestazioni sanitarie è esente da IVA ai sensi dell'art.10, comma 1, n.18 del D.P.R. 633/1972 e successive modificazioni, e soggetta alla vigente imposta di bollo; la ricevuta rilasciata in caso di prestazione di altro genere o di cessione di beni è soggetta ad IVA. In caso di prestazione ad imprese il sostituto d'imposta è obbligato ad operare il prelievo ed il relativo versamento della ritenuta di acconto sul lavoro autonomo.

MARCA
DA
BOLLO

Cliccando sul pulsante "Nuova ricevuta" in basso, viene visualizzata una nuova tabella dove inserire i dati della nuova ricevuta. Per ogni voce di spesa è possibile specificare la quantità e il tipo di trattamento, e il programma provvederà ad aggiornare il totale della fattura. Nel campo Note in basso si possono inserire degli appunti relativi alla nuova ricevuta.

Cliccando sul pulsante "Inserisci ricevuta", si conferma l'inserimento, e la nuova ricevuta appare nell'elenco in alto a sinistra, con il numero progressivo e la data aggiornati.

CREA NUOVA RICEVUTA

Codice	Q.tà	Prestazioni	Prezzo	Importo
ELT	2	(ELT) --- ElettroStimolazione	€25.00	€50.00
DCN	1	(DCN) --- Massaggio decontratturante	€40.00	€40.00
INF	3	(INF) --- Infrarossi	€10.00	€30.00
	0	---		
	0	---		
	0	---		
	0	---		
	0	---		
	0	---		
	0	---		
	0	---		
			TOTALE =	€120.00

NOTE:

Inserisci Ricevuta

Documenti

L'ultima scheda permette di caricare facilmente documenti di qualsiasi tipo relativi ad un paziente. E' possibile caricare immagini, documenti di testo, fogli di calcolo, ecc..., associandogli una nota testuale esplicativa.

Agenda Chat Cerca Impostazioni Esci

VERDI CARLO

Anagrafica Anamnesi Diario Clinico Pagamenti **Documenti**

Upload File

Nessun file selezionato

* Massimo consentito: 5MB

Upload eseguito con successo!



✕
 ⓘ



✕
 ⓘ



Referto
 ✕
 ⓘ



✕
 ⓘ

Cliccando sulle apposite icone in alto a destra delle anteprime è possibile cancellare, scaricare e visualizzare le note di ciascun documento.

Ricerca

Da questo pannello è possibile effettuare ricerche su tutto l'archivio dei pazienti, sia inserendo dati anagrafici, sia attraverso la scelta delle patologie.

EFFETTUA RICERCHE

Anagrafica/Anamnesi/Diario Pagamenti

Dati Personali

Cognome _____ Nome _____

Sesso: [---] Mancino

Data di Nascita: [---] [---] [---]

Comune di Nascita: [-----] **A B C D E F G H I J L M N O P Q R S T U V Z ESTERO**

Codice Fiscale: [-----]

Residenza

Via: [-----]

C.A.P.: [-----] Comune: [-----] Provincia: [-----]

Stato: [-----]

Recapiti

Telefono Casa: [-----] Telefono Lavoro: [-----]

Cellulare: [-----] Email: [-----]

Altro

Professione: [-----] Presentato Da: [-----]

Note: [-----]

Criterio

AND **OR**

Patologie

01 - Motivo consultazioni	02 - Terapie in passato	
03 - Medico curante	04 - Farmaci	05 - Fratture
06 - Incidenti / Traumi	07 - Operazioni chirurgiche	
08 - Postura al lavoro	09 - Sport / Hobby	
10 - Cardiovascolare	11 - Urinario / Genitale	
12 - Malattie particolari	13 - Ormonale	14 - Digestione
15 - Livello / Qualità del sonno	16 - Livello di ansietà	
17 - Cefalea	18 - Situazione familiare	19 - Occhi
20 - Interventi ortodontici	21 - ORL / Vertigo / Acufeni	
22 - Flash / Potenziale	23 - VARIE	

Note: [-----]

Diario Clinico

Quando: [---] [---] [---] Con: [---]

Note: [-----]

Tutti i pazienti che hanno delle note o una gravità associate alle patologie selezionate verranno inclusi nei risultati della ricerca. I bottoni AND e OR impostano il criterio di ricerca (inclusivo nel primo caso, esclusivo nel secondo). Cliccando sull'icona con la freccia blu in alto a destra, viene mostrata una lista di tutti i pazienti che rispettano i criteri di ricerca dalla quale è possibile aprire direttamente le schede corrispondenti.

Risultati Ricerca [X]

2 paziente/i trovato/i

- [BIANCHI ANDREA](#)
- [NERI MARIO](#)

Ok

E' possibile ricercare uno o più appuntamenti specificando il giorno, il terapeuta e/o le note che si desidera trovare.

Diario Clinico

Quando Con **Carlo Bianchi**

Mar 2011

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Today Done

Infine, si possono effettuare ricerche anche sui pagamenti, se è necessario recuperare una fattura emessa in un determinato giorno o con un numero progressivo specifico. Cliccando sul bottone nell'elenco dei risultati sulla destra, viene visualizzata la scheda pagamenti del paziente corrispondente.

Agenda Chat Cerca Impostazioni Esci

EFFETTUA RICERCHE

Anagrafica/Anamnesi/Diario **Pagamenti**

Fattura
N°

Data
Dal Al

No

Mar 2011

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Today Done

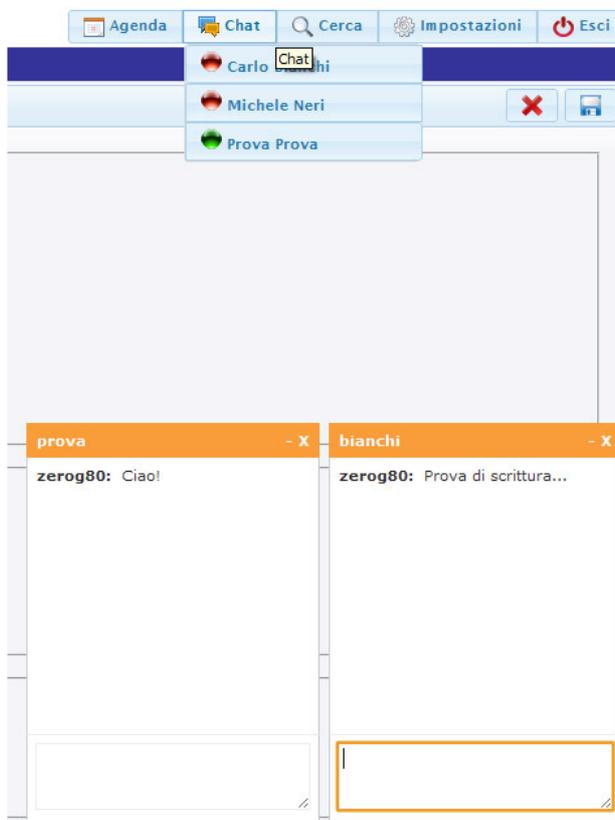
Risultati Ricerca

Fattura n°71 del 22/03/2011 - Totale 40.00€

TOTALE: 40.00€

Chat

MiCRoM integra una comoda funzionalità di chat in tempo reale tra gli utenti connessi al sistema. Passando il mouse sull'apposito bottone in alto a destra, apparirà un menù a tendina con l'elenco degli utenti registrati (l'icona verde indica gli utenti online, mentre quella rossa quelli offline).



Ogni volta che si clicca su un utente con il quale vogliamo iniziare una chat, in basso a destra viene aperta una piccola finestra dove vengono visualizzati i messaggi ricevuti e dove digitare quelli che vogliamo inviare all'utente selezionato. Lo scambio in tempo reale avviene secondo le modalità di una chat ordinaria (INVIO per inviare un messaggio, TAB per passare da una finestra di chat all'altra).

Anche se l'utente con cui stiamo chattando si scollega temporaneamente, riceverà i messaggi che gli abbiamo mandato una volta effettuato nuovamente il login.

Impostazioni

1) Trattamenti

SETTINGS

Trattamenti Patologie Utenti

Trattamenti

Nome	Codice	Prezzo	Durata		
ElettroStimolazione	ELT	25.00 €	40'	✗	✓
Infrarossi	INF	10.00 €	20'	✗	✓
LaserTerapia	LSR	30.00 €	60'	✗	✓
MagnetoTerapia	MGT	20.00 €	60'	✗	✓
Massaggio decontratturante	DCN	40.00 €	30'	✗	✓
Massaggio linfodrenante	LNF	50.00 €	45'	✗	✓

Nuovo Trattamento

Nome

Codice

Prezzo € Durata minuti

Questa scheda contiene un pannello di controllo per la gestione dei trattamenti dei terapisti. Nella tabella viene riportato l'elenco con il nome, il codice, il prezzo e la durata di ciascuna prestazione. Riempendo i campi del nuovo trattamento sulla destra e cliccando su CREA è possibile aggiungerne uno alla lista. Le icone accanto a ciascuna prestazione ne consentono la modifica e la cancellazione.

2) Patologie

SETTINGS

Trattamenti Patologie Utenti

Patologie

Nome
01 - Motivo consultazioni
02 - Terapie in passato
03 - Medico curante
04 - Farmaci
05 - Fratture
06 - Incidenti / Traumi
07 - Operazioni chirurgiche
08 - Postura al lavoro
09 - Sport / Hobby
10 - Cardiovascolare
11 - Urinario / Genitale
12 - Malattie particolari
13 - Ormonale
14 - Digestione
15 - Livello / Qualità del sonno
16 - Livello di ansietà
17 - Cefalea
18 - Situazione familiare
19 - Occhi
20 - Interventi ortodontici
21 - ORL / Vertigo / Acufeni
22 - Flash / Potenziale
23 - VARIE

Nuova Patologia

Nome

CREA

In modo analogo alla scheda dei trattamenti è possibile gestire le varie patologie che vengono mostrate all'interno dell'Anamnesi (aggiunta, modifica e cancellazione).

3) Utenti

Nell'ultimo pannello della scheda delle Impostazioni, si accede alla gestione degli utenti registrati nel sistema.



Per ogni utente, si ha la possibilità di impostare il livello di accesso che garantisce i seguenti privilegi:

	Rubrica	Anamnesi	Diario Clinico	Pagamenti	Documenti	Impostazioni
Amministratore*	SI	SI	SI	SI	SI	SI
Terapista	SI	SI	SI (solo i propri appuntamenti)	SI	SI	NO
Segretario/o	SI	NO	SI	SI	SI	NO
Ospite**	SI	SI	SI (escluso gli appuntamenti non visibili)	SI	SI	NO

* L'Amministratore è l'unico utente che può attivare i nuovi account, bloccare quelli esistenti o cambiarne il livello di accesso

** Gli accessi dell'utente di livello Ospite sono in sola lettura (modifiche disabilitate).

Logout

Cliccando sul pulsante Logout in alto a destra, l'utente attualmente connesso viene scollegato dal sistema e si ripresenta la schermata di login. E' possibile accedere nuovamente al sistema soltanto effettuando nuovamente il login con nome utente e password.